

PATVIRTINTA
Kauno „Santaros“ gimnazijos direktoriaus
2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.V1-142

**KAUNO „SANTAROS“ GIMNAZIJOS
2020–2021 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO II DALIES IR VIDURINIO
UGDYMO PROGRAMŲ BENDRASIS UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno „Santaros“ gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2019–2020 mokslo metų pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais 2019–2020 ir 2020–2021 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, jų pakeitimais, Gimnazijos 2019 – 2021 metų Strateginiu planu bei 2020 metų veiklos planu ir kitais teisės aktais, sudaromas 2020–2021 mokslo metų gimnazijos ugdymo planas.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus ir aprašyti, kaip formuojamas ir organizuojamas ugdymo turinys bei ugdymo procesas gimnazijoje, taip kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą, atsižvelgiant į gimnazijos 2020 metų Veiklos plano tikslus – „Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, skatinant kiekvieno mokinio pažangą bei ugdant savivaldumą mokantis ugdymo procese bei teikiant kokybišką savalaikę pagalbą mokiniams, kuriant saugias edukacines aplinkas, dirbant bendradarbiaujant, laikantis susitarimų bei gerinant gimnazijos įvaizdį vietos bendruomenėje bei mieste“.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. Nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio bei vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti, numatyti mokymosi aplinkas, pagalbos mokiniui teikimo būdus.

3.2. Numatyti gaires ugdymo turiniui įgyvendinti, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.3. **Išlyginamoji klasė** – klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų.

4.4. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.5. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.6. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.7. **Specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

4.8. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

4.9. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5. Gimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo

mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), ir kt.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. 2020–2021 mokslo metai.

6.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d.

6.1.1. Ugdymo proceso trukmė I–III gimnazijos klasės mokiniams –185 ugdymo dienos, IV gimnazijos klasės mokiniams – 163 ugdymo dienos. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais: I pusmetis: I – III klasės 09-01–01-29 d., II pusmetis 02-01–06-23d.; IV klasės: I pusmetis 09-01–01-29 d., II pusmetis 02-01–05-24 d.

Mokslo metų pradžia I – IV klasių mokinimas	2020 m. rugsėjo 1 diena
Mokslo metų pabaiga I – III klasių mokiniams	2021 m. birželio 23 diena
Mokslo metų pabaiga IV klasių mokinimas	2021 m. gegužės 24 diena

6.1.2. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2020 m. spalio 26 d. – spalio 30 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2021 m. vasario 15 d. – vasario 19 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2021 m. balandžio 6 d. – balandžio 9 d.

7. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui, I–III gimnazijos klasės mokiniams. Atostogų pradžią nustato gimnazijos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu (savivaldybės mokyklos – biudžetinės

įstaigos), dalyvių susirinkimu (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos). Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

8. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d.

9. Jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą (-us) ar įskaitą (-as) pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų dienos, per kurias jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu prieš brandos egzaminą gali būti suteikiama laisva diena. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

10. Gimnazijos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo, ugdymo organizavimą vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu „Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“ ir Nuotolinio darbo tvarkos apraše, patvirtintame 2020 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-126. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, aprašyta Bendrųjų ugdymo planų 5 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

11. Gimnazijos vadovo 2020-04-24 įsakymu Nr. V1-91-1 sudaryta darbo grupė, rengianti gimnazijos ugdymo planą. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais. Rengiant gimnazijos ugdymo planą:

11.1. darbo grupė susitarė dėl gimnazijos ugdymo plano turinio, struktūros, formos;

11.2. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir rengdama ugdymo planą, rėmėsi mokinių pusmečių ir metinių įvertinimų analize, tyrimų rezultatais, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir gimnazijos veiklos kokybės įvertinimo grupės duomenimis,

mokinių bei tėvų apklausomis, kuriose įvardijamos aukščiausios ir žemiausios gimnazijos vertės, Kauno miesto savivaldybės švietimo politikos prioritetais bei rekomendacijomis. Gimnazijos ugdymo planas viešai skelbiamas mokyklos interneto svetainėje adresu <https://www.santara.kaunas.lm.lt/ugdymo-planas/>

11.2.1. Rengiant gimnazijos ugdymo planą didelis dėmesys skiriamas mokymosi pasiekimų gerinimui, pagalbos teikimui mokiniams. Kasmet atliekamas pirmų klasių mokinių mokymosi stiliaus tyrimas, antrų klasių poreikių tyrimas, nurodantis mokinių lūkesčius ir kt.

11.3. Gimnazijoje, įgyvendinant ugdymo turinį, pamokos per dvejus metus skirstomos taip, kaip rekomenduoja Bendrieji ugdymo planai.

11.4. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas 2020-2021 mokslo metams, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas.

12. Ugdymo turinys planuojamas ir stebėseną vykdoma vadovaujantis „Ugdymo priežiūros stebėsenos tvarka“ bei „Ugdymo turinio įgyvendinimo ir stebėsenos planu“. Ugdymo turinys planuojamas ir detalizuojamas Mokytojų tarybos nustatyta tvarka, patvirtinta 2020-06-25, Mokytojų tarybos posėdžio protokolu Nr.10-3. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą konkrečiai švietimo programai įgyvendinti **susitarta dėl:**

12.1. mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo integruojant į jį prevencines ir integruojamąsias programas;

12.2. ugdymo proceso organizavimo formų ir kt.

12.3. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;

Gimnazijoje pasiekimai ir pažanga stebima vadovaujantis „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V-184, bei Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

12.4. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo, vykdamas pagrindinio ugdymo programą;

Gimnazijoje numatytos priemonės ir būdai mokinių pasiekimams gerinti; mokymosi pagalbos teikimas mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, ir kt. Vadovaujamosi „Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-157, bei parengta Žemų mokinių pasiekimų gerinimo programa, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1 – 160.

12.5. švietimo pagalbos teikimo;

Švietimo pagalba organizuojama vadovaujantis Kauno „Santaros“ gimnazijos „Švietimo pagalbos teikimo ir specialiojo ugdymo skyrimo organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus įsakymu 2019 05 31 Nr. VI - 159, kuri reglamentuoja gimnazijos darbuotojų, pagalbos mokiniui specialistų, sveikatos priežiūros specialisto, klasės vadovų, mokytojų ir mokyklos vadovų veiklą, susijusią su mokinių socialinių, pedagoginių, psichologinių poreikių tenkinimu, leidžiančią didinti ugdymo(-si) veiksmingumą. Gimnazijoje švietimo pagalbą teikia socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas.

12.6. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo;

Mokytojai, atsižvelgdami į mokinių, tėvų poreikius, teikia neformalaus ugdymo programas. Vadovujamasi „Kauno „Santaros“ gimnazijos neformaliojo ugdymo organizavimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-165 bei parengtu „Visos dienos mokyklos tvarkos aprašu“, patvirtintu 2019-05-31 direktoriaus įsakymu Nr. V1-168. Modelį sudaro dvi kryptys: saviugdų „Patirčių slėnis“, nukreipta į pasiekimų gerinimą, bei saviraiškos - „Talentų erdvė“ arba „Atrask save „Santaroje“, skirianti dėmesį kūrybiniais gebėjimams atskleisti (žr. 2 priedas).

12.7. projektinio darbo rengimo ir organizavimo pagrindiniame ugdyme, brandos darbo – viduriniame ugdyme;

Projektinis darbas rengiamas vadovaujantis gimnazijos parengtu „Projektinio darbo rengimo, pristatymo, vertinimo ir saugojimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-163. Brandos darbas rengiamas vadovaujantis parengtu Kauno „Santaros“ gimnazijos „Brandos darbo rengimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-185.

12.8. kitų mokiniams ir mokyklai aktualių ugdymo turinio įgyvendinimo klausimų. Visi šie papunkčiai aptariami gimnazijos ugdymo plano įvairiuose skyriuose.

12.8.1. Siekiant ugdyti kalbinį raštingumą per visų dalykų pamokas gimnazijoje vadovujamasi parengtu „Bendrų kalbos ugdymo reikalavimų laikymosi tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1 – 186.

12.8.2. Gimnazijoje sudaromos sąlygos siekti aukštų mokymosi pasiekimų, vadovujamasi parengta ir įgyvendinama „Gabių ir talentingų mokinių ugdymo programa“, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. VI-161, bei gimnazijoje įgyvendinama „Nuodugnaus mokymo programa“, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2019-06-13 įsakymu Nr. V1-187, sudarant sąlygas,

bendradarbiaujant su aukštųjų mokyklų dėstytojais, verslo įmonių atstovais ir kitais socialiniais partneriais, rengti tarpdisciplininius projektus, dalyvauti miesto, respublikos konferencijose, konkursuose, olimpiadose, Geologų edukacinėje stovykloje. Gimnazija dalyvauja Kauno miesto itin gabių mokinių tarpdisciplininiame projekte.

13. Gimnazijos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Gimnazijos taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

14. Gimnazijoje, įgyvendinant ugdymo turinį, nuspręsta pamokas per dvejus metus skirstyti taip, kaip rekomenduoja Bendrieji ugdymo planai.

15. Mokiniam, be privalomojo ugdymo turinio dalykų, gimnazija siūlo pasirinkti pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius (žr. 1 priedą). Gimnazija, rengdama pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių turinį, vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

15.1. Susitarta dėl mokymosi poreikius atitinkančių dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintos ir (arba) mokyklos parengtos, ir mokyklos vadovo patvirtintos programos. Šios programos įgyvendinamos per pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, numatytas Bendrųjų ugdymo planų 77, 93 punktuose. Gimnazija, rengdama pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas, vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“;

15.1.1. pagilintai I – II klasėse mokoma lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, skiriant po 1 pamoką, sudarant laikinas grupes pagal pasiekimų lygius.

15.1.2. pagilintai II a, II b klasėse mokoma pageidaujančius anglų kalbos, skiriant po 1 pamoką.

15.1.3. stiprinant gimnazijoje ekonomikos ir technologinę kryptį, IT – ekonomikos klasėje mokoma „IT – ekonomikos“ dalyko, stiprinant STEAM kryptį, Tyrėjų klasėje mokoma „Tyrimų laboratorijos“ dalyko, socialinių mokslų klasėje mokoma „Tarptautinių santykių“.

15.1.4. III-IV klasėse skiriamos valandos šių dalykų moduliams: lietuvių kalbos ir literatūros anglų kalbos, matematikos, istorijos, biologijos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų;

15.1.5. III-IV klasėse pasirenkamiesiems dalykams mokytis (žr. 1 priedą). Gimnazija, rengdama pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių turinį, vadovaujasi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

15.2. įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (Priedas Nr. 2).

16. Gimnazija padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

17. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius mokykla žymi Mokinių registre.

18. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis 2020-2022 m. m. individualus ugdymo planu (III-IV kl.), patvirtintu direktoriaus įsakymu 2020-06-30 Nr.V1–112. „Dėl Kauno „Santaros“ gimnazijos 2020-2022 m. individualaus ugdymo plano (III-IV kl.) tvirtinimo“. Dalykus ir kursus mokiniai renkasi laisvai. Esant poreikiui, po ligos, nespėjant įsisavinti kurso ar dėl kitų priežasčių, individualus ugdymo planas gali būti sudaromas pagrindinio ugdymo programos mokiniams, atsižvelgiant į Vaiko gerovės rekomendacijas.

18.1. mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

18.2. asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

18.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą jaunimo mokyklose, vaikų socializacijos centruose arba mokomas namie;

18.4. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių;

18.5. kitais mokyklos dokumentuose numatytais atvejais.

19. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami:

19.1. vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą;

19.2. vadovaujantis mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo, numatytą „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkoje“, patvirtintoje direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V-184. Mokyklos sprendimai dėl mokinių

pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje bei gimnazijos ugdymo plano prieduose.

19.3. pažymiais pagal dešimtbalę vertinimo skalę. Neprivaloma konvertuoti, jeigu mokinio pasiekimai įvertinti įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, jeigu to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

19.4. Gimnazijos ugdymo procese derinamas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas.

19.5. Gimnazija diegia individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą ir tam naudoja turimus duomenis, pavyzdžiui, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ir kt. sukurtus stebėjimo įrankius arba juos kuria pati ir veiksmingai taiko.

19.6. Individuali mokinio pažanga stebima pagal gimnazijoje priimtą „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką“, patvirtinta direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V-184, kuri papildyta individualios pažangos stebėjimo lygmenimis: mokinio, mokytojo, klasės vadovo, tėvų, administracijos.

19.7. Gimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja vadovaujantis „Kauno „Santaros“ gimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-188 ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

20. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokykla dalyvauja mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomosios institucijos (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) (valstybinės ir savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos), savininko (dalyvių susirinkimo) (kitos mokyklos) arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro, pusmečio) įvertinimą.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

21. Esant ekstremaliai situacijai gimnazija priima sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu

mokymo proceso organizavimo būdu: I - IV gimnazijos klasių mokiniams – 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. Vadovaujamosi „Kauno „Santaros“ gimnazijos nuotolinio mokymo organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Kauno „Santaros“ gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V1-126, „Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu“, patvirtintu Kauno „Santaros“ gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V1-125.

21.1. Nuotolinis mokymas vykdomas naudojantis pagrindine gimnazijos Office365 aplinkos platforma (Teams, OneNote, Forms ir kt.), derinant sinchroninius ir asinchroninius įrankius. Papildomai naudojamos Moodle, Edmodo virtualios aplinkos priklausomai nuo dalyko specifikos. Visi skaitmeniniai mokymosi ištekliai (Eduka klasė, Egzaminatorius, e Test ir kt.) integruojami į Teams programos aplinką. Laikomasi tos pačios užduočių pateikimo bei atliktų darbų įkėlimo vertinimui sistemos.

21.2. Nuotolinis mokymasis vykdomas vadovaujantis galiojančiu pamokų tvarkaraščiu. Maksimaliai išlaikoma mokiniams įprasta rutina, krūvis, užduočių pobūdis, siekiama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

21.3. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese be šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje.

21.4. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinamas visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimas, struktūra. Susikurta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma, kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis. Susitarta, kokia medžiaga talpinama platformoje, kaip ji prieinama.

21.5. Įgyvendinant ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinta, kad sinchroniam ugdymui skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

21.6. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniam ir sinchroniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus,

ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MIŠRIOJO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

22. Atlikto nuotolinio mokymosi veiksmingumo tyrimo rezultatai parodė, kad 85 proc. mokinių jaučiasi saugiai mokydami nuotoliniu būdu ir pageidauja, jog gimnazija toliau derintų kasdienio ir nuotolinio mokymosi formas ir taikytų Office 365 platformą ugdymo procese. Organizuojant mokymosi procesą per nuotolį pastebėta, jog 48,3 proc. mokytojų skaitmeninė kompetencija yra aukšta, o 51,7 proc. – vidutinė. Susitarta dėl veiksmingo nuotolinio mokymosi principų: planingumas, prasmingumas, pagarba, paprastumas, pozityvumas.

23. Gimnazija organizuoja mokymą, taikydama mišrų ugdymą, t. y. nuotolinį mokymąsi derinant su kasdieniu, įprastu mokymusi:

23.1. Kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų (daugiau kaip savaitę), mokymosi pagalba teikiama nuotoliniu būdu per Office 365 virtualią aplinką, taikant sinchroninius ir asinchroninius įrankius (pateikiamos individualios užduotys, vykdomos trumpalaikės konsultacijos).

23.2. Kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, mokymosi pagalba gali būti teikiama nuotoliniu būdu per Office 365 virtualią aplinką, taikant sinchroninius ir asinchroninius įrankius (papildomos užduotys žinių gilinimui, vykdomos trumpalaikės konsultacijos, sudaromi mokiniui pritaikyti testai ir kt.).

23.3. Trumpalaikės konsultacijos, įgyvendinant Nuodugnaus, patyriminio mokymosi programą, rengiant projektinius, tiriamuosius darbus, kurie nukreipti į užduočių atlikimą individualiai ar mažose grupelėse, kuriose priimami sprendimai, pateikiami bendri darbo rezultatai, gali būti organizuojamos per Office 365 virtualią aplinką.

23.4. Kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, jas mokytojai teikia savanoriškai išnaudojant Office 365, Moodle, Edmodo virtualių aplinkų galimybes, kitus bendradarbiavimo būdus.

23.5. Mokinio mokymas namuose, suderinus su tėvais ir globėjais, gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, naudojant Office 365 virtualią aplinką taikant sinchroninius ir asinchroninius įrankius.

24. Gimnazijoje organizuojamas technologijomis praturtintas mokymasis, taikant pagrindinę Office 365 virtualią aplinką, kurios dėka vyksta įdomesnis mokymosi procesas, kai mokinys jaučia neribotas mokymosi galimybes, kurias suteikia IT, mokiniai gauna greitą grįžtamąjį ryšį ir žino savo mokymosi lygį, vyksta individuali sąveika tarp mokinio ir mokytojo, didėja savivaldumas mokantis.

PENKTASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

25. Gimnazijos Mokytojų tarybos sprendimu 2020-06-25 (protokolu Nr.10-3) į ugdymo turinį *integruojamos programos*:

25.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa) integruojama į dorinį ugdymą, biologiją, pilietiškumo pagrindus, rusų kalbos, fizinio ugdymo pamokas, vykdam trumपालaikius ir ilgalaikius projektus („Už sveiką ir sportuojančią „Santarą“), įgyvendinant neformaliojo švietimo veiklas: fizinio ugdymo, sveikos gyvensenos (žr. 4 priedą).

25.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK – 49, integruojama į dorinį ugdymą, pilietiškumo pagrindus, biologiją, chemiją, fizinį ugdymą, klasių valandėles I – IV klasėse, projektines veiklas (žr. 4 priedą).

25.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 integruojama į klasių valandėles bei įgyvendinant gimnazijos vidinį projektą „Karjeros laiptai“ (žr. 4 priedą).

25.4. Laisvės kovų istorija (18 val. per dvejus metus) integruojama į istorijos, pilietiškumo pagrindų mokomųjų dalykų turinį I – II klasėse (žr. 4 priedą).

25.5. Etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651. integruojama į viduriniojo ugdymo menų

dalyką „Tautiniai šokiai“ III – IV klasėms, neformalųjį švietimą, tautinių šokių kolektyvo „Santariečiai“ veiklą.

25.6. Gimnazijos Bendražmogiškųjų vertybių ugdymo programa integruojama į dorinį ugdymą, projektines veiklas.

25.7. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Gimnazijoje pasirinkta įgyvendinti nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą Lions quest „Raktai į sėkmę“. Programa integruojama į klasės valandėles, neformaliojo švietimo veiklas – Lyderių, Jaunojo vadovo klubus. Taip pat gimnazijoje įgyvendinama mokyklos parengta Asmeninio tobulėjimo programa, apimanti socialinių įgūdžių seminarus „Pažink save ir kitus“, vedamus naujai suformuotoms klasėms. Socialinių įgūdžių seminarus „Streso atpažinimas ir valdymas“, skirtus II kl. mokiniams, naktinis seminarus- maratonus „Sveika, draugiška ir laiminga mano klasė“, naudojant netradicinio mokymo metodus (įvairius žaidimus, kūrybines užduotis, trumpametražius filmus), kurie padeda atsiskleisti asmeninėms savybėms, atrasti naujus gebėjimus, skatina lyderystę, ugdo emocinį ir dvasinį intelektus, tobulina bendravimo, bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžius. Gimnazijoje įgyvendinama Lyderystės programa vykdoma per neformalųjį vaikų švietimą - Lyderių klubo, Jaunojo vadovo veiklas.

25.8. Antikorupcijos ugdymo programoje, patvirtintoje gimnazijos direktoriaus įsakymu 2019-05-31 Nr. V1-169, nurodytos vykdomos veiklos visus metus ir integruojamos temos į pilietiškumo pagrindų, ekonomikos ir verslumo dalykų turinį. Kasmet gimnazijos bendruomenė supažindinama su vykdoma antikorupcine veikla, planuojamų pirkimų suvestinėmis, mokyklos viešųjų pirkimų taisyklėmis, paramos mokyklai panaudojimo sąmatomis ir apskaitos bei atsiskaitymo tvarka. Gimnazijos parengta vidinė ekonomikos programa integruojama į visų mokomųjų dalykų ugdymo turinį, klasės valandėles, projektinę veiklą: vidinį gimnazijos projektą „Ekonomikos galaktika“ (žr. 4 priedą).

26. Gimnazija sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ar / ir tarp pamokų - užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia fizinio ugdymo pamokų turinį laisvose edukacinėse erdvėse žaidžiant stalo tenisą ar stalo futbolo žaidimus. Kartą per mėnesį pagal fizinio ugdymo mokytojų parengtą tvarkaraštį organizuojama 30 min. fiziškai aktyvi pertrauka.

27. Pažintinė ir kultūrinė veikla integruojama į dalyko ugdymo turinį, organizuojant 2 – 3 pamokas per pusmetį kitose erdvėse (muziejai, virtualios aplinkos, atviros prieigos centrai ir kt. Organizuojant pažintinę, kultūrinę, kūrybinę veiklas, vadovaujamosi „Mokinių turizmo renginių, ekskursijų ir žygių organizavimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-167 bei „Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-170). Gimnazijoje susitarta dėl veiklų, kai ugdymo procesas organizuojamas netradicinėmis formomis: organizuojama projektinė veikla, seminarai, kūrybinės dirbtuvės, ekskursijos ir kt. (žr. 3 priedą).

28. Socialinė - pilietinė veikla organizuojama ir įgyvendinama vadovaujantis gimnazijos priimtu „Socialinės ir pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus įsakymu 2019-05-31 įsakymu Nr. V1-162 bei Mokinių socialinės – pilietinės veiklos programa, patvirtinta direktoriaus 2019-05-31 Nr. V1-158. Pagrindinio ugdymo programoje privalomai socialinei-pilietinei veiklai gimnazijoje skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus, organizuojant šio pobūdžio veiklas, sudarant mokiniui galimybę atlikti jas savarankiškai arba grupelėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt. Tam tarpininkauja gimnazijoje veikiantis Savanorystės klubas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

29. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis: I ir II klasėms - 6 pamokos, III ir IV klasėms 7 pamokos.

30. Tausojant mokinio sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius mokykloje, vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų užduočių į namus stebėseną: užtikrinama, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Kas mėnesį per elektroninį dienyną sudaromas kontrolinių darbų tvarkaraštis, kuris tvirtinamas gimnazijos direktoriaus. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai nėra rašomi iš karto po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

31. Siekiant mažinti mokinių mokymosi krūvį, I - II gimnazijos klasėse organizuojamos viena po kitos dvi gamtos mokslų pamokos, sudarant palankesnes sąlygas atlikti gamtamokslinius tyrimus stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas,

organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas, skatinamas ugdymo turinio integravimas, sprendžiami mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimai. Vadovaujamosi „Mokymosi krūvio optimizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-189.

31.1. Atsižvelgiant į sprendimus dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų, siekiant fizinio saugumo, gimnazijoje organizuojamos dvigubos to paties dalyko pamokos.

32. Skiriant užduotis į namus vadovaujamosi gimnazijos parengta „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-184. Mokykla užtikrina, kad užduotys į namus:

32.1. atitiktų mokinio galias;

32.2. būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų;

32.3. nebūtų skiriamos atostogoms;

32.4. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.

33. Mokykloje esant mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį ir negali tinkamai atlikti namų užduočių dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje veikiančiame Užduočių į namus ruošos klube, kurio veikla grindžiama „Užduočių į namus“ ruošos klubo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-190.

34. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, jas mokytojai teikia savanoriškai išnaudojant virtualias aplinkas (Moodle, Edmodo, Microsoft Office 365), elektroninio dienyno galimybes, kitus bendradarbiavimo būdus, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Po pamokų nustatytu laiku pageidaujantys mokiniai gali lankyti visų dalykų ilgalaikes konsultacijas. Kartą per mėnesį mokytojai klasės valandėlės metu veda savanorystės principu viešąsias dalykų trumpalaikes konsultacijas.

35. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams mokytis gimnazijos I–II klasių mokiniams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

36. Mokinys, jeigu pageidauja, mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

36.1. Mokinys gimnazijos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas: nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei jis mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis.

37. Gimnazija vadovaujasi „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-184, dėl menų ir sporto srities ar fizinio ugdymo dalykų, o išimties atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų, mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymiais pagal dešimtbalę vertinimo sistemą.

38. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar fizinio ugdymo dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tai mokykla informuoja tėvus.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

39. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus, vadovaudamasi „Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių planu“, patvirtintu direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-191, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis dėl šių atvejų:

- 39.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;
- 39.2. kai mokinys gauna nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų darbų įvertinimą
- 39.3. kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;
- 39.4. kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos
- 39.5. kai nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens

39.6. kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

39.7. kai Gimnazija pastebi kitus mokymosi pagalbos teikimo poreikio atvejus Gimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Vadovaujamosi „Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-157 bei „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-184

40. Gimnazija užtikrina ne atsitiktinę, bet sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.). Vadovaujamosi parengta Žemų pasiekimų mokinių gerinimo programa, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-160.

41. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus ir įgyvendinamas priemones, bet ir tų priemonių poveikio analizę. Vadovaujamosi „Pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. V1-157.

42. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos II – ają dalį, sudaryta mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos darbo grupė, kurią sudaro metodinių grupių pirmininkai, atsakingi už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą. Gimnazijoje analizuojami signaliniai pusmečių rezultatai, sudaromos pagalbos mokiniui grupės, teikiama mokymosi pagalba gerinant pasiekimus. Žemesnių mokymosi pasiekimų mokiniai, dalykų mokytojams rekomendavus, nukreipiami į „Užduočių į namus“ ruošos klubą. Darbas organizuojamas vadovaujantis „Užduočių į namus“ ruošos klubo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-190. Naujai priimtiems į gimnaziją mokiniams organizuojama vasaros edukacinė jaunimo tęstinė susipažinimo stovyklą „atRASK“, pritraukiant savivaldybės lėšas, bei gimnazijos vidinė vienos dienos edukacinė vasaros stovyklą „Susipažinkime“ paskutinę rugpjūčio savaitę

43. Mokinių pasiekimų gerinimo klausimai su mokyklos bendruomene aptariami metodinėse grupėse, direktijos posėdžiuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose, individualiuose pokalbiuose ir kt. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos teikimo.

44. Mokymosi pagalbos veiksmingumas vertinamas pagal individualią mokinių pažangą: pagal situaciją teikiamos dalykinės konsultacijos, laisvai pasirenkami moduliai, pasirenkamieji

dalykai, rengiami projektiniai darbai, Užduočių į namus ruošos klubas, įgyvendinama Mentorystės programa. Mokymosi pagalba suteikiama laiku ir nuolat: konsultacijos, moduliai, pasirenkamieji dalykai vyksta pagal tvarkaraštį, projektiniai darbai planuojami įgyvendinant Nuodugnaus mokymo(si) programą, mokiniai mentoriai konsultuoja savanorystės pagrindu suderintu laiku. Taip pat mokslo metų pabaigoje yra numatytos ugdymo dienos, kai veikla organizuojama konsultacijų forma, sudarant pagalbos grupes, siekiant gerinti mokymosi pasiekimus (žr. priedas Nr. 3). Gimnazijoje yra nuolat veikianti Vaiko gerovės komisija, kurios sudėtis patvirtinta direktoriaus 2018 03 20 įsakymu Nr. VI-100. Vaiko gerovės komisijos darbas organizuojamas pagal Kauno „Santaros“ gimnazijos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. VI-192 .

45. Gimnazijoje sudaromos sąlygos siekti aukštų mokymosi pasiekimų, yra parengta ir įgyvendinama Gabių ir talentingų mokinių programa, patvirtinta direktoriaus 2019 05 31 įsakymu Nr. VI-161, bei gimnazijoje įgyvendinama Nuodugnaus mokymo(si) programa, sudarant sąlygas, bendradarbiaujant su aukštųjų mokyklų dėstytojais, verslo įmonių atstovais ir kitais socialiniais partneriais, rengti tarpdisciplininius projektus, dalyvauti miesto, respublikos konferencijose, konkursuose, olimpiadose, Kauno miesto tarpdisciplininiame itin gabių mokinių projekte.

46. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vadovaujantis Vaiko gerovės komisijai.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

47. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

48. Mokiniai namuose mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniai gali būti mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Mokiniai, mokomam namuose, mokykla, suderinusi su

mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

49. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namuose mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12, 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę – 13, 9–10, gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 15, gimnazijos III klasėje – 518, IV klasėje – 462 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 14 pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

50. Mokiniams, kurie mokosi namuose nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriama iki 15 procentų, grupinio mokymosi forma – iki 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 77, 93 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus mokiniui per savaitę ar per mokslo metus.

51. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

52. Gimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba, kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, kitos gimtosios kalbos, lietuvių gestų kalba, lietuvių valstybinė kalba, lietuvių kalba kurtiesiems ir neprigirdintiesiems, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba, užsienio (anglų) kalba kurtiesiems ir neprigirdintiesiems; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas, psichologija; meninis ugdymas: dailė, muzika, šokis, teatras, šiuolaikiniai menai; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

53. Gimnazijos tarybos 2020 m. gegužės 14 d. pr. Nr.2 sprendimu gimnazija, formuodama pagrindinio ugdymo programos turinį, siūlo mokiniams rinktis:

53.1. pagilintai I – II klasėse mokoma lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos, skiriant po 1 pamoką, sudarant laikinas grupes pagal pasiekimų lygius.

53.2. pagilintai II a, II b klasėse mokoma anglų kalbos.

53.3. stiprinant gimnazijoje ekonomikos ir technologinę kryptį, IT – ekonomikos klasėje mokoma „IT – ekonomikos“ dalyko, stiprinant gamtos mokslų kryptį, Tyrėjų klasėje mokoma „Tyrimų laboratorijos“ dalyko, Socialinių mokslų klasėje mokoma „Tarptautinių santykių“.

53.4. III-IV klasėse skiriamos valandos šių dalykų moduliams: lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, istorijos, biologijos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų;

53.5. III-IV klasėse pasirenkamiesiems dalykams (1 priedas).

53.6. gimnazijoje pageidaujantiems mokiniams teikiamos atskirų dalykų konsultacijos pagal direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį.

54. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, skiria:

54.1. iki 10 procentų didina ar mažinti (perskirto) dalykui mokytis skiriamų pamokų skaičių. Perskirto dalykams skiriamas pamokas tarp keleto dalykų ar tarp visų;

54.2. dalykų bendrųjų programų turinys gimnazijos I–II klasėse skaidomas į modulius, kurių turinys ir skaičius pasirenkamas atsižvelgiant į mokinių poreikius ir dalyko bendrojoje programoje numatytus mokinių pasiekimus. Ugdymo programa įgyvendinama per dalykų modulius; Modulių turiniui įgyvendinti užtikrintas minimalus pamokų skaičius dalykui įgyvendinti, numatytas Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte;

54.3. Gimnazijoje, įgyvendinant ugdymo turinį, nuspręsta pamokas per dvejus metus skirstyti taip, kaip rekomenduoja Bendrieji ugdymo planai.

55. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymo(si) pasiekimams gerinti:

55.1. stiprinant gimnazijoje ekonomikos ir technologinę kryptį, IT – ekonomikos klasėje mokoma „IT – ekonomikos“ dalyko, stiprinant gamtos mokslų kryptį, Tyrėjų klasėje mokoma „Tyrimų laboratorijos“ dalyko, socialinių mokslų klasėje mokoma „Tarptautinių santykių“.

55.2 pagilintai I – II klasėse mokoma lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos, skiriant po 1 pamoką, sudarant laikinas grupes pagal pasiekimų lygius.

55.3. pagilintai II a, II b klasėse mokiniai mokomi anglų kalbos.

56. Gimnazija skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis į šią veiklą įtraukiamas klasei vadovaujantis mokytojas, mokiniai savanoriai iš Lyderių klubo bei Mokinių tarybos, mokyklos švietimo pagalbos specialistai ir kt. Per adaptacinį laikotarpį rekomenduojama stebėti individualią pažangą, bet mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

57. Mokiniui, kuris:

57.1. mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, individualiam mokymui skiriama iki 15 procentų, o tiems, kurie mokosi grupinio mokymosi forma, – iki 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus;

57.2. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos dalykų nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Norintieji mokytis kreipiasi į mokyklą, vykdančią nuotolinį mokymą. Mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma, lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų, o tiems kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, – iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokymo trukmė gali būti trumpesnė negu 45 min. Mokytojų darbo laiko apskaitai organizuoti mokymosi periodai sumuojami po 45 min.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

58. Gimnazija akcentuoja raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas. Vadovaujamosi „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-184 bei „Bendrų kalbos ugdymo reikalavimų laikymosi mokykloje tvarkos aprašas“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-186.

58.1. Kalbų pamokose kartą per mėnesį organizuojamos savarankiško skaitymo literatūros pamokos.

58.2. Mokytojai užduotis naudoja ir skaitymo gebėjimams, ir lietuvių kalbai ugdyti; atkreipia mokinių dėmesį į kalbinės raiškos logiškumą, teiginių argumentavimą, nuoseklumą;

58.3. Rūpinamasi, kad mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, kalbant, skaičiuojant, būtų teikiama laiku ir stebima mokinių daroma pažanga;

58.4. Sudaromos sąlygas, kad mokiniai per visų dalykų pamokas tobulintų ir aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus, pamokose taikomi metodinėse grupėse priimti mąstymo žemėlapiai.

59. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8, 9–10, gimnazijos I–II klasėms).

60. Lietuvių kalba ir literatūra. Gimnazija įgyvendindama ugdymo turinį:

60.1. Siūlo mokiniams rinktis pasirenkamuosius dalykus lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams gerinti. Gimnazija sudaro sąlygas rinktis „Visuotinės literatūros“ pasirenkamąjį dalyką III – IV klasių mokiniams“, o ugdant kalbines kompetencijas mokiniai nukreipiami į „E Journal redakciją“. Kartą per mėnesį per lietuvių kalbos pamokas organizuojami savarankiško pageidaujamos literatūros skaitymo užsiėmimai, ugdymo procese dažnai taikomi mąstymo žemėlapiai, mokant atrinkti, analizuoti, sisteminti, apibendrinti medžiagą ir kt.

60.2. Mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygas pašalinti mokymosi spragas (skiria konsultacijų, sudaro pagalbos grupes, organizuoja mokymąsi laikinojoje grupėje ir kt.);

60.3. Mokiniui, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą, mokyti lietuvių kalbos ir literatūros sudaromas individualus ugdymo planas: skiriama papildomų pamokų, konsultacijų, sudaromos galimybės savarankiškai mokyti; mokyklos nustatytu laikotarpiu pasiekimai vertinami pagal individualius mokymosi pasiekimus; siūloma rinktis mokyklos parengtas ir pritaikytas mokyklos kontekstui pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas. Rengiant šias programas, vadovaujamosi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais.

61. Užsienio kalbos.

61.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

61.2. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

61.3. Pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus

61.3.1. vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

61.3.2 susidarius mokinių grupei, kurios dydį numato mokykla, atsižvelgdama į mokymo lėšas, visai grupei skiriamos dvi papildomos pamokos.

61.3.3. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

61.3.4. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

61.3.5. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su: savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinė mokykla (biudžetinė įstaiga); savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu (savivaldybės mokykla (biudžetinė įstaiga); savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinė ir savivaldybės mokykla

(viešoji įstaiga) ir nevalstybinė mokykla). Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamesi Bendrujų ugdymo planų 124 punktu;

61.3.6. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

62. Matematika.

62.1. Siekiant gerinti matematinį raštingumą, ugdymo procese taikomi metodinėje grupėje priimti mąstymo žemėlapiai.

62.2. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamesi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis.

62.3. Stebimi ir analizuojami mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (pavyzdžiui, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais, kurie leidžia objektyviai įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimus ir sudaryti galimybes stebėti individualią pažangą ir teikti reikalingą mokymosi pagalbą mokyklose, PUPP), numatoma pagalba mokiniams (užduotys ir metodai spragoms įveikti), kurių mokymosi pasiekimai žemi. Paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, todėl skiriama pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais.

62.4. Ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiamos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys, naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais. Gabūs mokiniai dalyvauja Nuodugnaus mokymo(si), Mentorystės programose.

62.5. Tikslingai naudojamosi informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis matematiniam ugdymui (rengiant ir naudojant interaktyviasias užduotis). Ypatingai rekomenduojama naudotis atvirojo kodo dinaminės matematikos programa „GeoGebra“, apimančia geometriją, algebrą, statistiką.

63. Informacinės technologijos.

63.1. I–II gimnazijos klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Mokykla siūlo rinktis ne mažiau kaip iš dviejų modulių. Modulių renkasi mokinys.

63.2. Medijų, IT - ekonomikos klasėse įgyvendinama šiuolaikinė mokymosi paradigma: vienas kompiuteris vienam mokiniui, skirta bendradarbiavimui, personalizavimui ir aktyviam mokymuisi. Taikomas visų mokomųjų dalykų 30 proc. suskaitmenintas ugdymo turinys, novatoriški mokytojų scenarijai, naudojama Microsoft 365 ofiso mokymosi platforma.

63.3. Stiprinant IT kryptį gimnazijoje organizuojamos kūrybinės dirbtuvės „Kompiuterinių edukacinių žaidimų kūrimas ir programavimas“.

64. Gamtos mokslai.

64.1. Siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą, tobulinami mokinių pasiekimai Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse, todėl gimnazijoje organizuojami Žemės dienos renginiai, 2 – 3 pamokos organizuojamos kitose erdvėse, dalyvaujant projekte „Erdvėlaivis Žemė“, organizuojant mokykloje gamtos mokslų šventę „Eksperimentų sala“. Taip pat mokiniams siūloma rengti tarpdisciplininius projektus, nuodugnius darbus, tyrimus atlikti universitetų partnerių laboratorijose. Įgyvendinant STEAM veiklas vykdomas tarptautinis Suomijos Luma centro projektas „StarT, kurio tikslas skatinti jaunimą domėtis STEAM mokslais, ugdyti integralaus mokymosi kompetencijas, išmokti rengti projektinius darbus

64.2. Gimnazija užtikrina, kad:

64.2.1. Per gamtos mokslų dalykų pamokas būtų mokomasi tiriant. Ypač tai svarbu mokant fizikos ir biologijos;

64.2.2. Gamtos mokslų dalykų turinys apima mokinių gebėjimus analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas, taip pat gebėjimų mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis ugdymą;

64.2.3. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas. Ugdymo procese taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius.

64.2.4. Įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį deramai dėmesio skiriama gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui,

įvairioms praktinėms veikloms. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir (ar) dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Ugdymo turinyje daugiau dėmesio skiriama gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų ir technologijų pritaikymui kasdiniame gyvenime.

64.2.5. Gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus mokykloje, kurioje mokosi mokinys, sudaromos sąlygos juos atlikti kitoje mokykloje, atvirose prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose.

64.2.6. Gimnazijoje mokymosi aplinka gamtamoksliniam ugdymui pritaikyta eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. Dvi gamtos mokslų pamokos I, II klasėse organizuojamos viena po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus Tyrimų, Fizikos laboratorijose.

64.2.7. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi ne tik kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, šiuolaikiškoms edukacinėms erdvėms, mokymosi ištekliams už mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijomis, nacionaliniais parkais ir kt.), bet turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis.

64.2.8. Gimnazija skatina mokinius įsitraukti į gamtos mokslų metodinės grupės organizuojamus renginius „Eksperimentų sala“, lankyti pasirenkamąjį dalyką „Tyrimų laboratorija“, dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose.

64.2.9. Diegiant aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui, įgyvendinant praktika grįstą gamtos mokslų, tiksliųjų technologijos mokslų mokymą, įgyvendinama STEAM mokslų programa: kartą per pusmetį kiekvienas mokytojas organizuoja integruotas pamokas, veikia kūrybinės IT – matematikos, gamtos mokslų dirbtuvės Kauno miesto mokiniams „Edukacinių žaidimų kūrimas ir programavimas“ bei „Eksperimentų sala“. Parengtas STEAM dalykų stiprinimo veiksmų planas, patvirtintas „Santaros“ gimnazijos direktoriaus 2019 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V1-34. Gimnazija yra STEAM tinklo narė.

65. Technologijos.

65.1. Mokiniais, pradantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Šio kurso

programos įgyvendinimas (intensyvinimas, ekskursijos, susitikimai ar kt.) numatytas gimnazijos ugdymo plane.

65.2. Baigę integruoto technologijų kurso programą mokiniai pagal savo interesus ir polinkius renkasi vieną iš privalomų technologijų programų (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų). Keisti pasirinktą technologijų programą galima vadovaujantis „Kauno „Santaros“ gimnazijos mokinių individualaus ugdymo plano sudarymo ir koregavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-193.

66. Socialiniai mokslai.

66.1. Gimnazija, įgyvendindama socialinių mokslų ugdymo turinį, gimnazijos I–II klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiria 20–30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus. Mokslo metų pabaigoje organizuojama patyriminio mokymosi diena „Projektų mugė“, taikant projektinio darbo metodus bei ugdant savivaldumą mokantis (žr. 3 priedą).

66.2. Per socialinio ugdymo dalykų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Nuo 2019 metų rugsėjo mėnesio, įgyvendinant laimėtą projektą, išbandomos integruotos socialinio ugdymo pamokos aktualiausioms visuomenės problemoms nagrinėti.

66.3. Siekiant gerinti gimtojo krašto, pavyzdžiui, Šilainių mikrorajono, Kauno miesto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalį istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis. Ugdant mokinių pasididžiavimo valstybe, mokykla jausmą mokiniai nukreipiami į neformaliojo švietimo veiklas: Tolerancijos ugdymo centro veikla integruojama į Jaunojo vadovo klubą, vykdomi tarpdisciplininiai projektai „Gimnazijos istorija ir tradicijos“, organizuojamas orientacinis interaktyvus integruotas istorijos – geografijos žaidimas „Švęskime Europos dieną linksmiai“.

66.4. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, pilietiškumo pagrindų pamokas.

66.5. Istorija ir pilietiškumo ugdymas mokomi kaip atskiri dalykai

66.6. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamos su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas. Gimnazija kasmet dalyvauja jaunimo pilietiškumo ir socialinės atsakomybės ugdymo projekte „Nepamiršk parašiuo“, respublikiniame projekte „Mokyklos Europos Parlamento ambasadorės“, kuriam yra sukurtas ir vedamas tinklaraštis, publikuojami renginiai, skirti projekto įgyvendinimui (<http://santaraepambasadore.blogspot.com/>).

67. Fizinis ugdymas.

67.1. Sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias neformaliojo švietimo programą, skirtą fizinio aktyvumo veikloms. Gimnazijoje veikia Lengvosios atletikos, Stalo teniso, Krepšinio būreliai. Gimnazija užtikrina pasiūlos įvairovę ir tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

67.2. Gimnazija numato, kaip organizuos ugdymą specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams:

67.2.1. pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių sudaromos 7–12 mokinių grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę, nuo 2019–2020 mokslo metų 5 ir 6 klasės mokiniams skiriamos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, o nuo 2020–2021 mokslo metų 3 fizinio ugdymo pamokos skiriamos ir 7 klasės mokiniams;

67.2.2. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

67.2.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

67.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

67.4. Gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

67.5. Minimalus pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus ir per savaitę:

68. Meninis ugdymas.

68.1. Meninio ugdymo dalykus sudaro dailė, muzika.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VTKDYMAS

69. Vidurinio ugdymo programą vykdančios mokyklos įgyvendina Vidurinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro šios sritys: dorinis ugdymas: (etika, katalikų tikyba); kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, kitos gimtosios kalbos, lietuvių gestų kalba, lietuvių kalba kurtiesiems ir neprigirdintiesiems, užsienio kalbos, užsienio kalba kurtiesiems ir neprigirdintiesiems; matematika; gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika, integruotas gamtos mokslų kursas; socialinis ugdymas: istorija, geografija, integruotas istorijos ir geografijos kursas, teisė, religijotyra, filosofija, ekonomika ir verslumas, psichologija; meninis ugdymas: dailė, filmų kūrimas, fotografija, grafinis dizainas, menų pažinimas, muzika, kompiuterinės muzikos technologijos, šokis, teatras; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas; bendrųjų kompetencijų ugdymas.

70. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

70.1. Privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai (žr. 1 priedas).

70.2. Laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, pasirenkamieji dalykų moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai. Vadovaujamosi Kauno „Santaros“ gimnazijos 2020-2022 m. m. (III-IV kl.) individualiu ugdymo planu, patvirtintu gimnazijos 2020-06-30 įsakymas Nr. V1-112 „Dėl Kauno "Santaros" gimnazijos 2020-2022 m. individualaus ugdymo plano (III-IV kl.) tvirtinimo“.

71. Gimnazija nustato mokinio individualaus ugdymo plano struktūrą ir jo keitimo tvarką. Vadovaujamosi „Mokinių individualaus ugdymo plano sudarymo ir koregavimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V-193.

72. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinyš nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

73. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką ar profesinio mokymo programos modulį.

74. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla turi užtikrinti galimybę įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius. Gimnazija nustato pasirinktų individualaus ugdymo plano dalykų, dalyko programos kurso keitimo tvarką vadovaujantis „Mokinių individualaus ugdymo plano sudarymo ir koregavimo tvarkos aprašu“ patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019-06-13 įsakymu Nr. V1-193.

75. Mokinyš, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, mokyklos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl vieno brandos darbo rengimo ir kartu su mokytojais, padedant ir tėvams (globėjams), pasirengia individualų ugdymo planą. Vadovaujamosi Brandos darbo rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2017 06 09 įsakymu Nr. VI-248.

76. Vidurinio ugdymo programoje gimnazija siūlo mokiniui:

76.1. Jo mokymosi poreikius atliepiančius pasirenkamus dalykus, dalykų modulius. Organizuojamos dalykų srautinės pamokos. Priedas Nr. 1.

76.2. Sudaro sąlygas rinktis dalykus ar modulius, kurių turinys siejamas su šalies saugumu ir krašto gynyba. Siūlomas pasirenkamasis dalykas „Politika ir teisė“.

77. Gimnazija užtikrina, kad minimalus privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane būtų ne mažesnis nei 8, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Didinant pamokų skaičių per savaitę laikomasi Higienos normoje numatyto pamokų skaičiaus per dieną.

78. Gimnazija, siekdama užtikrinti, kad mokinyš, mokydamasis pagal vidurinio ugdymo programą, tobulintų tolesniam mokymuisi, darbui būtinas kompetencijas, ugdymo procese taiko inovatyvius, besimokantiesiems patrauklius ir aktualius mokymo(si) būdus, plėtoja savarankišką

mokymąsi, sudaro sąlygas mokinių socialinei-pilietinei veiklai, savanorystei, padeda mokiniams susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis, planuoti tolesnį savo mokymąsi ir(ar) darbinę veiklą, karjerą.

78.1. Sudaro sąlygas savanoriškai užsiimti socialine-pilietine ar kita visuomenei naudinga veikla. Gimnazijoje veikia Savanorystės klubas.

78.2. Sudaro sąlygas susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą. Vadovaujamosi „Karjeros ugdymo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-194.

78.3. Sudaro sąlygas rengti ir įgyvendinti tarpdisciplininius projektus, vadovaujantis „Nuodugnaus mokymosi programa“, dalyvauti respublikos Jaunųjų mokslininkų konferencijose.

79. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus dešimtuoju skirsniu „Mokymo namie organizavimas“. Vidurinio ugdymo programa vaikų socializacijos centruose įgyvendinama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

80. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į technologijų dalyko ugdymo turinį ir mokomas II klasėse I pusmetyje, skiriant 0,5 val.

81. Mokiniais, kurie mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų, o besimokantiems grupinio mokymosi forma – 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 93 punktu nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus.

82. Gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus (žr. 1 priedas).

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SIŲ POREIKIŲ, (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĒL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

83. Gimnazija, rengdama mokyklos ar mokinio individualųjį ugdymo planą, sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, įvairiapusių raidos sutrikimų, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą ir būtina švietimo pagalbą.

84. Gimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje nereglamentuojama, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis švietimo programų įgyvendinimą) ir atsižvelgia į:

84.1. Formaliojo švietimo programą;

84.2. Mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

84.3. Individualizuoto ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę, vykdydama švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

85. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos ir socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas nurodomas Bendrųjų ugdymo planų 6 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

86. Individualus ugdymo planas rengiamas, atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą ir Bendrųjų ugdymo planų V skyriaus rekomendacijas.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

87. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 23 punkto nuostatomis.

88. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais

aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

89. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

KETVIRTASIS SKIRSNIS SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

90. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

91. Gimnazija specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

92. Pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, organizuoja gimnazijos Vaiko gerovės komisija, kurioje aprobuojamos pritaikytos ugdymo programos, gimnazijos spec. pedagogas konsultuoja su vaiku dirbančius mokytojus, prireikus prašoma pagalbos Kauno miesto PPY specialistų.

93. Specialioji pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir „Kauno „Santaros“ gimnazijos švietimo pagalbos teikimo ir specialiojo ugdymo skyriaus tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2019-05-31 įsakymu Nr. V1-159.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

94. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui. Vadovaujamosi Kauno „Santaros“ gimnazijos mokinių mokymo namuose organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 06 13 įsakymu Nr. V1-195.

95. Mokiniai, kurie mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokytis namie mokykla skiria pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 56–60 ir 77, 93 punktais.

96. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 56–60 punktais. Mokytis namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus.

ŠEŠTAS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

97. Atsižvelgiant į individualias mokinio galimybes ir specialiųjų poreikių lygį, įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai gali būti ugdomi bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją, esant dideliems specialiesiems poreikiams - specialiojoje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją ir / ar dalį ugdymo laiko vykdant ugdymą bendroje klasėje.

98. Gimnazija, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

98.1. parengia individualų pagalbos vaikui planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavusi mokinio pažangą, ar nustačiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

98.2. paskiria pagalbos vaikui plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

98.3. parengia pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudoja sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengia kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

98.4. užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

98.5. Gimnazija privalo užtikrinti, kad ugdymo turinys būtų pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiagą pateikti įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas būtina atsižvelgti į jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese, pateikti galimas atsiskaitymo formas ir leisti mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

98.6. Gimnazija sudaro sąlygas ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.). Taiko vizualinio struktūravimo metodus ir priemones pamokų ir pertraukų metu (struktūruoja erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoja vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei kitą vizualinę pagalbą (pvz., atgalinius laikmačius).“

98.7. Gimnazija, organizuodama turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų ugdymą, vadovaujasi „Dėl 2019 – 2020 ir 2020 – 2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ šešto skirsnio pakeitimais, patvirtintais 2020 m. rugpjūčio 6 d.

SUDERINTA
Kauno „Santaros“ gimnazijos

Tarybos posėdžio 2020 m. rugpjūčio 26 d.

Protokolo Nr. 3

SUDERINTA
Kauno miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėjo direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas
O. Gucevičienė

2020 m. _____